

ASTI REUNION TECHNIQUE 15 décembre 2022

REUNION MENSUELLE DES BENEVOLES DE L'ACCUEIL

Présents : Elisabeth, Fatiha, Jean-Luc, Yolande, Claire, Armelle, Marie-Hélène, Monique, Jean-Jacques, Brigitte, Chantal M., Loïc, Marie-France M.

A partir du 2 janvier, il faudra utiliser Domifa pour la réception et la distribution du courrier.

Loïc présente à l'écran un exemple. Il est à la disposition de chacun pour aider et répondre aux questions, en particulier la 1^{ère} semaine de janvier où il sera présent tous les jours.

En résumé, on cherche la personne dans Domifa à partir de tout ou partie de son nom et on clique sur l'enveloppe pour enregistrer la présence d'un courrier.

Pour la distribution on re clique sur l'enveloppe pour dire qu'on l'a donné.

Voir le détail sur la fiche technique spéciale courrier jointe au compte rendu.

A noter quand un courrier est enregistré dans Domifa, **si le numéro de téléphone est rentré et si on a coché « prévenir par SMS »**, la personne recevra un SMS le mardi ou le jeudi suivant à 19h.

Message généré automatiquement par Domifa : « Vous avez un courrier » ou « un courrier urgent » s'il s'agit d'un avis de passage, » à l'Asti 14 ».

Penser à dire aux personnes de communiquer leur numéro de téléphone si elles en changent ! Et le saisir dans Domifa.

Rappel : **si avis de passage**, on téléphone à la personne pour la prévenir.

Attention, Il y a une **période transitoire de 3 mois** pendant laquelle tous les courriers antérieurs au 1^{er} janvier n'ont pas été enregistrés dans Domifa. Il faudra donc rechercher en plus dans les bannettes même si Domifa n'indique pas de courrier enregistré.

Il y aura 3 ordinateurs à disposition, voir l'organisation et la place des ordi pour que ce soit fonctionnel.

On peut aussi laisser une trace dans le logiciel du passage ou d'un appel téléphonique de la personne : clic sur bonhomme ou sur téléphone.

Plusieurs bénévoles craignent qu'on ne gagne pas de temps ou qu'on passe trop de temps derrière l'ordinateur au détriment du contact avec les personnes...

On espère que le temps gagné permettra un meilleur accueil : à voir !

Fin de domiciliation

2 mois avant la fin de la domiciliation, la personne reçoit un SMS pour la prévenir de cette échéance, donc il est possible que certaines personnes viennent dès réception de ce SMS.

Quand la domiciliation a expiré, il y a un point rouge à côté de la date d'échéance : faire le renouvellement.

En cas de panne informatique : rechercher les noms et écrire dans le cahier comme avant, voir le détail dans la fiche technique

Rencontrer le CCAS et le SAAS

Prévoir ces rencontres en début d'année prochaine.

On va arriver à saturation avec 1000 personnes domiciliées

Mise en place de la permanence en soirée

A partir du lundi 2 janvier - 18h-19h30 – pour courrier et renouvellement de domiciliation.

Si on sait faire, faire demande d'aide alimentaire aussi (tableaux affichés)

On supprimera le créneau courrier du mercredi matin à partir du 11 janvier, la porte sera fermée en bas.

Rappel, si courrier au nom de l'ASTI sans précision, il faut absolument ouvrir la lettre et juger dans quelle bannette il faut la mettre : est-ce pour le trésorier ou la présidente ou pour une ou plusieurs domiciliés ???

Elisabeth a fait un mot sur les structures ouvertes ou fermées pendant les vacances : affiché sur le bureau.

Jus de pomme : quelques bouteilles sont dans le bureau, à distribuer aux bénévoles étrangers et aux étrangers ayant aidé au ramassage.

Ne pas oublier

En quittant le bureau : éteindre l'ordi, mettre le chauffage au mini, fermer lumière et porte.

La porte du RDC doit être ouverte uniquement aux heures de permanence d'Asti ou Artifaille.
Horaires affichés sur la porte.

Poubelle jaune à mettre le mercredi soir devant le 7 rue Daniel Huet *

Poubelle grise peut être mise tous les soirs de la semaine

A rentrer le matin

* pour penser à la poubelle jaune, mettre sur la framadate colonne courrier poubelle le mercredi

NB on a dépensé 300 euros de clé, dommage de ne pas avoir de dispositif à code en bas.

Arrivée d'une personne en service civique à partir du 4 janvier.

Ménage, à partir de début décembre, Lorelei fait 1h30 de ménage le mercredi matin de 7h30 à 9h

Permanences Noël

Accueil Courrier les mardi 27 et jeudi 29 à 3 personnes pour faire aussi les renouvellements de domiciliation et l'aide alimentaire si besoin.

Ajouter 2 créneaux de gestion du courrier les 26 et 28 de 14h à 15h 2 personnes

Projet de Commémor'action le dimanche 5 février : hommage aux morts aux frontières, prévu sur la plage de Lion sur mer probablement, possibilité de participer à la préparation avec Anne, Jean-Luc, Loïc, Camille.

Fiche technique protection sociale à lire : on peut désormais donner un RDV aux personnes qui le souhaitent dès le jeudi mais vérifier qu'elles sont dans les critères pour monter un dossier et les prévenir qu'en cas d'absence non excusée on ne leur redonnera pas de RDV, il leur faudra aller à la CPAM

Prochaine réunion technique : jeudi 26 janvier à 12h30